



COACH

MISSION

Organiser le bon déroulement des matchs
Accueillir l'équipe adverse
Encourager « positivement » son équipe
Respecter les arbitres et les adversaires

COMMENT ?

Avant le match :

- Confirmer l'heure de rdv aux parents
- Respecter les horaires du début de match
- Présenter les vestiaires aux adversaires
- Préparer les ballons dans le panier bleu roulant (2 par équipe)
- Configurer le PC (compléter les licences et inviter le coach adverse à faire de même)
- Gérer l'échauffement de son équipe

Pendant le match :

- Encourager l'équipe à démarrer le match par « un cri de guerre »
- Apporter des conseils techniques durant le match.
- Faire respecter la décision arbitrale auprès de son équipe.

Fin du match :

- Féliciter l'équipe adverse (taper dans la main), les arbitres et la table
- Inviter l'équipe adverse à la collation (boisson et gâteaux) à la buvette
- Désigner le joueur responsable des maillots (pour les laver)
- Envoyer un bilan du match (points positifs et points à travailler) à l'entraîneur

QUAND ?

Tout au long de la saison

EFFECTIF

Seul ou en binôme

RELATIONS INTERNES

- Responsable de salle
- Parent référent
- Parents
- Joueurs
- Entraîneur